

**администрация мерчанского сельского поселения крымского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.12.2024 № 101

село Мерчанское

**Об утверждении плана нормотворческой деятельности**

**администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района**

**на 2025 год**

В соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях планирования нормотворческой деятельности, администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить план нормотворческой деятельности администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района на 2025 год (приложение).

2. Ведущему специалисту администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района (Хецуриани Е.В.) обнародовать настоящее постановление обнародовать путём размещения на информационных стендах, расположенных на территории Мерчанского сельского поселения, а также разместить на официальном сайте администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Мерчанского сельского

поселения Крымского района Е.В. Прокопенко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк постановлению администрацииМерчанского сельского поселенияКрымского районаот 02.12.2024 № 101 |

**План нормотворческой деятельности**

**администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района**

**на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| 1 | Мониторинг правоприменения - комплексная и плановая деятельность, по сбору, обобщению, анализу действующего законодательства РФ для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых документов органов местного самоуправления поселения | постоянно | глава поселения,ведущий специалист администрация сельского поселения (по общим вопросам) |
| 2 | Об утверждении отчёта об исполнении бюджета за 2025 год | 1 квартал,2 квартал,3 квартал12 месяцев  | глава поселения,ведущий специалист администрация сельского поселения (финансист),Советсельского поселения |
| 3 | Подготовка проектов решения и материалов для рассмотрения на заседаниях представительного органа | постоянно | Советсельского поселения,глава поселения |
| 4 | Актуализации принятых муниципальных правовых актов в соответствие с изменениями действующего законодательства | постоянно | Советсельского поселения,глава поселения,ведущий специалист администрация сельского поселения (по общим вопросам) |
| 5 | О внесении изменений в бюджет сельского поселения | по мере необходимости | Советсельского поселения,глава поселения,ведущий специалист администрация сельского поселения (финансист) |
| 6 | О принятии муниципальных программ | по мере необходимости | Советсельского поселения,глава поселения,ведущий специалист администрация сельского поселения (финансист) |
| 7 | Утверждение бюджета поселения на 2026 год  | 4 квартал | Советсельского поселения,глава поселения,ведущий специалист администрация сельского поселения (финансист) |
| 8 | Актуализация принятых административных регламентов предоставления муниципальных услуг  | постоянно | ведущий специалист администрация сельского поселения (по общим вопросам) |
| 9 | Актуализация принятых нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля | постоянно | глава поселения,ответственный специалист администрация сельского поселения  |
| 10 | Актуализация нормативных правовых актов в сфере малого и среднего бизнеса | постоянно | ответственный специалист администрация сельского поселения  |
| 11 | Актуализация нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и необходимости актуализации некоторых положений | постоянно | глава поселения,ведущийспециалистадминистрация сельского поселения (по общим вопросам |

#