**СОВЕТ МЕРЧАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРЫМСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от 19.10.2023 № 161

село Мерчанское

**Об утверждении Положения об оплате труда выборного**

**должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе**

 **и муниципальных служащих администрации**

**Мерчанского сельского поселения Крымского района**

Руководствуясь статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 20 закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», положениями закона Краснодарского края от 12 марта 2007 года № 1202-КЗ «О денежном вознаграждении лиц, замещающих государственные должности Краснодарского края», уставом Мерчанского сельского поселения Крымского района, Совет Мерчанского сельского поселения Крымского района, р е ш и л:

1. Утвердить Положение об оплате труда выборного должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района (приложение).

2. Признать утратившими силу решения Совета Мерчанского сельского поселения Крымского района:

1) от 12 ноября 2013 года № 169 «Об утверждении Положении об оплате труда главы Мерчанского сельского поселения Крымского района и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района»;

2) от 19 февраля 2014 года № 189 «О внесении изменений в решение Совета Мерчанского сельского поселения Крымского района от 12 ноября 2013 года №169 «Об утверждении Положения об оплате труда главы Мерчанского сельского поселения Крымского района и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района»;

3) от 5 сентября 2014 года № 207 «О внесении изменений в решение Совета Мерчанского сельского поселения Крымского района от 12 ноября 2013 года № 169 «Об утверждении Положения об оплате труда главы Мерчанского сельского поселения Крымского района и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района»;

4) от 12 апреля 2022 года № 101 «О внесении изменений в решение Совета Мерчанского сельского поселения Крымского района от 12 ноября 2013 года № 169 «Об утверждении Положения об оплате труда главы Мерчанского сельского поселения Крымского района и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, бюджету, налогам, муниципальной собственности (Мухина) и главу Мерчанского сельского поселения Крымского района (Прокопенко).

 6. Ведущему специалисту администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района (Годиновой) обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района в сети Интернет.

7. Решение вступает в силу после официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

Глава Мерчанского сельского поселения

Крымского района Е.В. Прокопенко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк решению Совета Мерчанского сельского поселения Крымского районаот 19.10.2023 № 161 |

**Положение об оплате труда выборного должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района**

1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 20 закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-ФЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом Мерчанского сельского поселения Крымского района.

Положение разработано в целях обеспечения прав, законных интересов выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, повышения ответственности, эффективности и результативности их деятельности, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей.

Положение определяет порядок исчисления и выплаты должностных окладов, окладов за классные чины, ежемесячных и иных дополнительных выплат, премии по результатам работы.

2. Оплата труда выборного должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе - главы Мерчанского сельского поселения Крымского района состоит из должностного оклада (приложение № 1), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам выборного должностного лица (главы поселения) относятся:

3.1. ежемесячное денежное поощрение (приложение № 2);

3.2. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, порядок выплаты которых определяется положением утверждаемым администрацией Мерчанского сельского поселения Крымского района;

3.3. единовременное денежное вознаграждение за выполнение особо важных и сложных заданий (максимальный размер не ограничивается в пределах средств фонда оплаты труда).

4. Размер должностного оклада выборному должностному лицу (главе поселения) увеличивается (индексируется) в порядке, установленном решением Совета Мерчанского сельского поселения Крымского района о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год. При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5. Основными показателями, учитываемыми при выплате единовременного денежного вознаграждения, являются:

- выполнение правительственных документов, а также постановлений, распоряжений и поручений губернатора Краснодарского края, его заместителей в установленные сроки;

- своевременное и качественное выполнение постановлений коллегии министерств и департаментов Краснодарского края;

- достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных для выборной должности - Уставом муниципального образования,

- личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда;

- компетентность в принятии управленческих решений;

- инициатива, творчество и внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

- степень сложности выполнения заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы.

Решение о выплате единовременного денежного вознаграждения, принимается Советом Мерчанского сельского поселения и оформляется решением представительного органа.

При формировании годового фонда оплаты труда главы поселения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты ежемесячного денежного поощрения - 72 должностных оклада, единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи - 4 оклада.

6. Оплата труда муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее - оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

1. Размер должностного оклада муниципальных служащих устанавливается согласно приложению № 1 к настоящему положению.

Размеры должностных окладов увеличиваются (индексируется) в порядке, установленном решением Совета Мерчанского сельского поселения Крымского района о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

8. Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих устанавливаются согласно приложению № 3 к настоящему положению.

9. К дополнительным выплатам относятся:

9.1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10

от 5 до 10 лет 15

от 10 до 15 лет 20

свыше 15 лет 30

9.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты и конкретные размеры которой определяются главой Мерчанского сельского поселения Крымского района, исходя из следующих размеров:

а) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

б) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

в) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

г) по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

9.3. Ежемесячное денежное поощрение согласно приложению № 2 к настоящему положению.

9.4. Премирование муниципальных служащих производится за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей.

Конкретный размер выплаты может определяться в процентах, абсолютных суммах, кратном размере к должностному окладу денежного содержания работника.

При определении размера премии муниципальному служащему учитывается:

а) своевременное и качественное выполнение муниципальным служащим задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

б) успешное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;

в) достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных должностных обязанностей;

г) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

д) качественная подготовка и проведение мероприятий на территории поселения;

е) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

ж) достижение и повышение плановых и нормативных показателей в работе.

При определении размера премии муниципальному служащему основанием для понижения ее размера (лишения премии) является:

а) несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководства и невыполнение требований должностных обязанностей;

б) некачественное выполнение поручений руководства или должностных обязанностей;

в) невыполнение плана работы;

г) несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле, постановлений и распоряжений администрации поселения;

д) нарушение трудовой дисциплины, за которое муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

Частичное понижение размера премии или ее лишение производится за тот отчетный период, в котором имели место нарушения.

Ежемесячная премия не начисляется за период нахождения муниципальных служащих в трудовом отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, за период временной нетрудоспособности.

Время нахождения в командировке включается в расчетный период начисления премии.

Решение о выплате премии муниципальным служащим (снижение размера премии, лишение премии) оформляется распоряжением администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района.

Выплата премии производится в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, порядок выплаты которых определяется положением утверждаемым главой Мерчанского сельского поселения Крымского района.

11. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

12. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты:

1) оклада за классный чин — в размере трех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе — в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

4) ежемесячного денежного поощрения в размере сорока пяти оклада денежного содержания с учетом надбавок к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и за особые условия муниципальной службы;

5) премии по итогам работы за месяц (квартал) и год – в размере пяти должностных окладов;

6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи — в размере четырех окладов денежного содержания;

7) в случае невозможности предоставления трудового отпуска в течение года, работнику выплачивается материальная помощь по заявлению в конце года за фактически отработанное время;

8) в случае увольнения работника, после получения материальной помощи к трудовому отпуску работнику делается перерасчет за фактически отработанное время.

13. Глава Мерчанского сельского поселения Крымского района вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 6 и 12 настоящего положения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к Положению об оплате труда выборного должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района |

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ**

**главы Мерчанского сельского поселения Крымского района**

**и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения**

**Крымского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Наименование должности | Размер месячного должностного оклада (рублей) |
| 1. | Глава Мерчанского сельского поселения Крымского района | 7797,0 |
| 2. | Главный специалист | 5438,0 |
| 3. | Ведущий специалист | 5198,0 |
| 4. | Специалист 1 категории | 4963,0 |
| 5. | Специалист 2 категории | 4729,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к Положению об оплате труда выборного должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района |

**РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ**

**главы Мерчанского сельского поселения Крымского района**

 **и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | Наименование должности | Размер ежемесячного денежного поощрения(количество должностных окладов) |
| 1. | Глава Мерчанского сельского поселения Крымского района | 6,0 |
| 2. | Главный специалист | 1,3 |
| 3. | Ведущий специалист | 1,3 |
| 4. | Специалист 1 категории | 1,3 |
| 5. | Специалист 2 категории | 1,3 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3к Положению об оплате труда выборного должностного лица Мерчанского сельского поселения Крымского района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района |

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ**

**за классный чин муниципальных служащих администрации Мерчанского сельского поселения Крымского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование классного чина | Оклад за классный чин (рублей в месяц) |
| 1 | Муниципальный советник 1 класса | 2298,0 |
| 2 | Муниципальный советник 2 класса | 2145,0 |
| 3 | Муниципальный советник 3 класса | 1992,0 |
| 4 | Советник муниципальной службы 1 класса | 1762,0 |
| 5 | Советник муниципальной службы 2 класса | 1609,0 |
| 6 | Советник муниципальной службы 3 класса | 1455,0 |
| 7 | Референт муниципальной службы 1 класса | 1378,0 |
| 8 | Референт муниципальной службы 2 класса | 1150,0 |
| 9 | Референт муниципальной службы 3 класса | 1073,0 |
| 10 | Секретарь муниципальной службы 1 класса | 920,0 |
| 11 | Секретарь муниципальной службы 2 класса | 844,0 |
| 12 | Секретарь муниципальной службы 3 класса | 690,0 |